

## PANDUAN UNGGAH MANDIRI

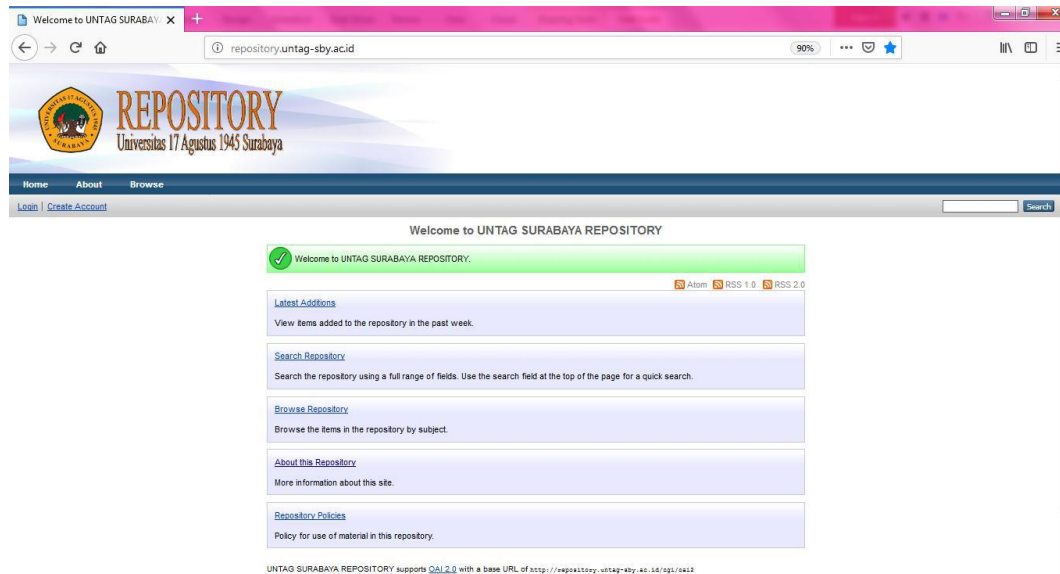
Repository UNTAG SBY merupakan penyimpanan naskah, dokumen karya ilmiah, tugas akhir mahasiswa, skripsi, penelitian, tesis, disertasi, artikel jurnal, makalah seminar maupun konferensi, orasi ilmiah, bagian buku serta buku yang dihasilkan oleh sivitas akademika UNTAG SBY. Repository UNTAG SBY dikelola oleh Badan Perpustakaan Universitas 17 Agustus 1945 Surabaya sebagai tindak lanjut Surat Edaran DIKTI terkait unggah karya ilmiah dan untuk digunakan bersama bagi seluruh pengguna yang berkepentingan dalam pengembangan ilmu pengetahuan atau peduli dengan peningkatan pendidikan di UNTAG SBY pada khususnya dan masyarakat Indonesia pada umumnya. Untuk dapat menggunakan Repository, berikut ini adalah langkah-langkah unggah mandiri dalam repository UNTAG SBY :

1. **Meminta Username dan Password** Mahasiswa yang akan unggah mandiri Skripsi, Tesis, Disertasi dapat meminta username dan password melalui perpustakaan. Username dan password akan dikirimkan selama 2 hari kerja setelah mengisi formulir permohonan username dan password melalui email pemohon.

The screenshot shows a web browser window displaying the UNTAG SURABAYA REPOSITORY website. The page title is "Welcome to UNTAG SURABAYA REPOSITORY" and the URL is "repository.untag-sby.ac.id". The page features a navigation menu with links for Home, About, Statistics, Visitor Statistics, and Browse. A "Login" link is also visible. The main content area includes a green banner with a checkmark and the text "Welcome to UNTAG SURABAYA REPOSITORY." Below this, there are links for "Request repository username and password" and "Request repository username and password - Only Student 17 August 1945 University Surabaya". A red box highlights the "Request repository username and password" link, and a red arrow points to it from the text "Permintaan Akun" on the left. Other elements on the page include "Latest Additions", "Search Repository", and "Activate Windows" notifications.

## REPOSITORY – UNIVERSITAS 17 AGUSTUS 1945 SURABAYA

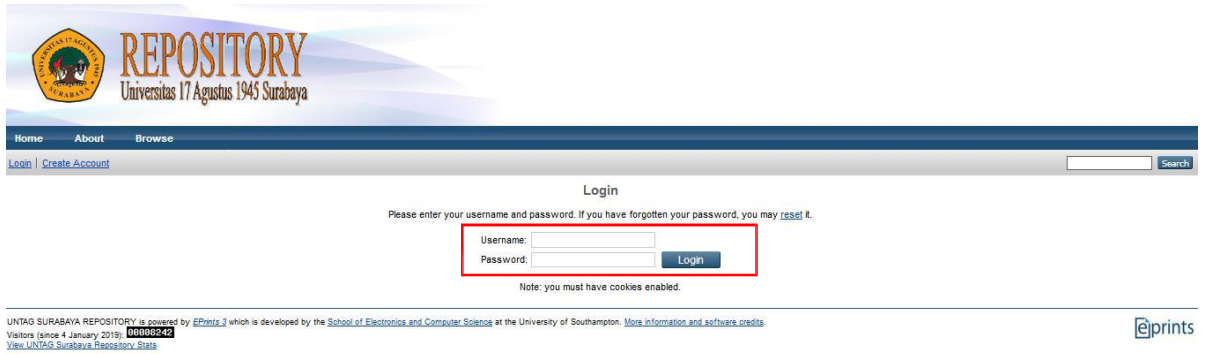
2. Setelah mendapatkan username dan password, hal pertama yang perlu dilakukan adalah membuka situs Repository UNTAG SBY Alamat URL <http://repository.untag-sby.ac.id/>



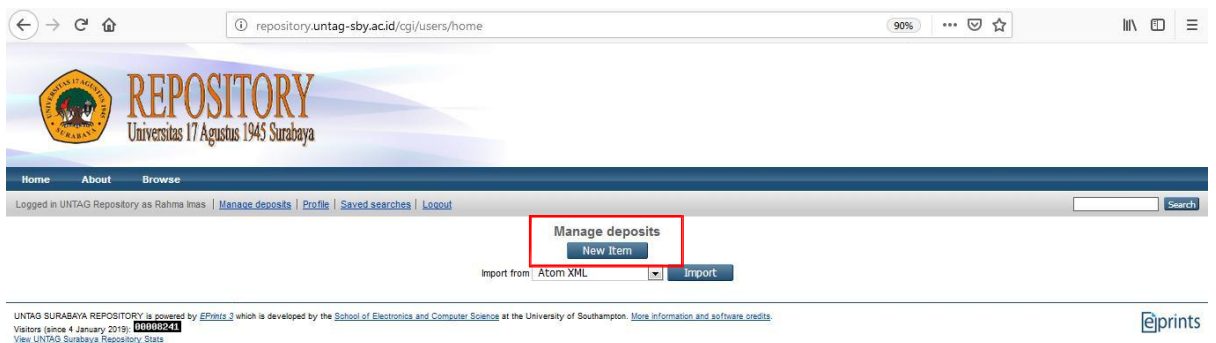
The screenshot shows a web browser window with the address bar displaying [repository.untag-sby.ac.id](http://repository.untag-sby.ac.id/). The page features a header with the UNTAG logo and the text "REPOSITORY Universitas 17 Agustus 1945 Surabaya". Below the header is a navigation menu with "Home", "About", and "Browse" options. A search bar is located in the top right corner. The main content area is titled "Welcome to UNTAG SURABAYA REPOSITORY" and includes a green success message, a "Latest Additions" section, a "Search Repository" section, a "Browse Repository" section, an "About this Repository" section, and a "Repository Policies" section. At the bottom, it states "UNTAG SURABAYA REPOSITORY supports OAI 2.0 with a base URL of <http://repository.untag-sby.ac.id/1945/>".

## REPOSITORY – UNIVERSITAS 17 AGUSTUS 1945 SURABAYA

3. Login mahasiswa dan dosen di Repository UNTAG SBY Pada menu login, isi ‘Username’ dan ‘Password’ mahasiswa atau dosen yang sudah diberikan perpustakaan kemudian klik login yang tidak ditandai dengan warna merah. Ketika login berhasil maka akan muncul tampilan seperti di bawah ini:



4. Setelah berhasil Login kemudian tampil menu *Manage Deposit*, selanjutnya klik **New Item** pada halaman utama untuk input data serta proses unggah file, seperti tampilan di bawah ini:

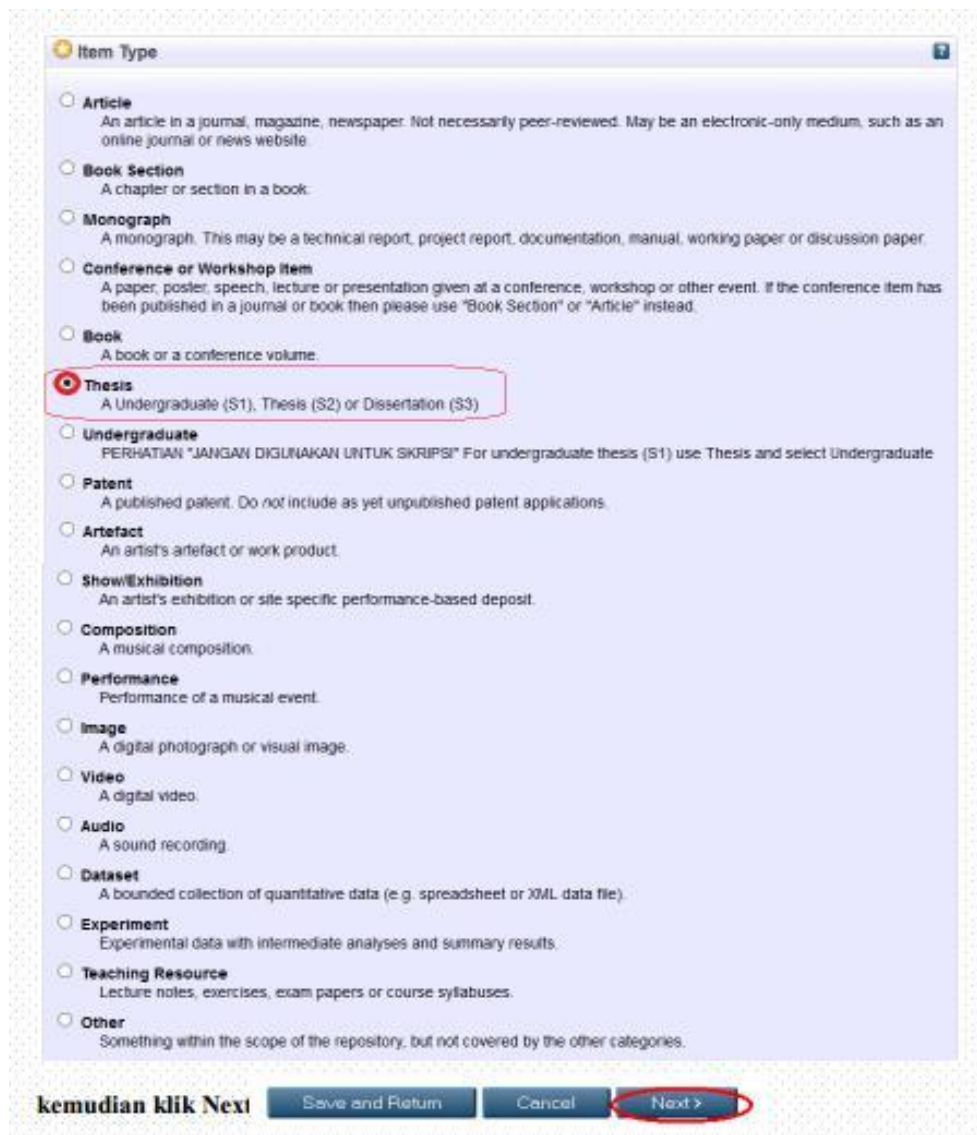


5. Tampilan Menu **New Item**, selanjutnya akan tampil **pilihan tipe koleksi yang akan di-input dan di-upload dan pilih:**

<b>Article</b>	:	untuk Artikel jurnal, majalah, dan koran yang dihasilkan sivitas UNTAG SBY
<b>Book Section</b>	:	untuk Artikel/Bagian/Bab/Chapter dalam buku
<b>Monograph</b>	:	untuk Laporan Kerja Praktek/Magang (S1/D3), Laporan Penelitian, Penulisan Seminar Ilmiah, Unit Pengolahan Pangan
<b>Conference or Workshop Item</b>	:	untuk Poster/Presentasi Makalah dalam Seminar/Konferensi (Prosiding) dan Orasi Ilmiah yang tidak diterbitkan dalam buku atau jurnal, namun jika diterbitkan dalam jurnal atau buku prosiding gunakan tipe koleksi <b>Article</b> untuk jurnal dan <b>Book Section</b> untuk

		buku prosiding
<b>Book</b>	:	untuk Buku (minimal 48 halaman)
<b>Thesis</b>	:	1. Tugas Akhir mahasiswa (Skripsi) S1, 2. Tesis mahasiswa S2, 3. Disertasi mahasiswa S3
<b>Teacher Resources</b>	:	Untuk silabus, modul, bahan mengajar

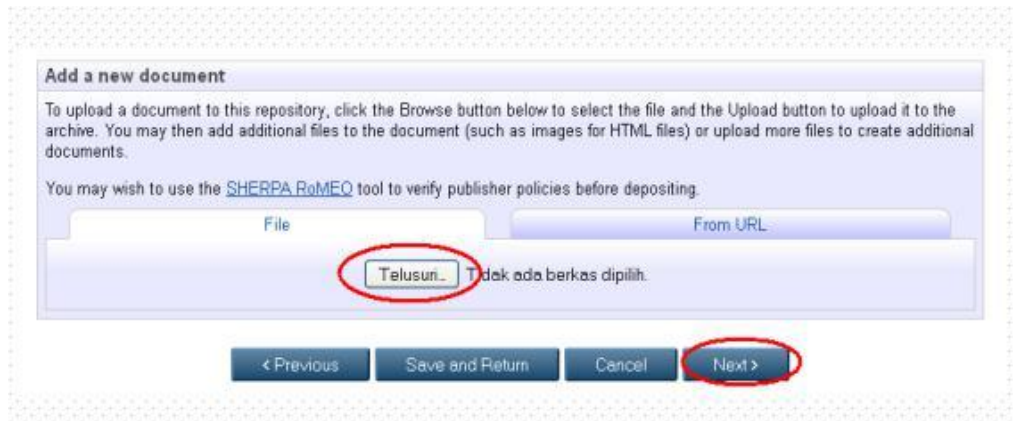
Tampilan dalam menu **New Item**, untuk mahasiswa pilih **Thesis** untuk unggah karya ilmiah dalam bentuk Skripsi/Non Skripsi/Tugas Akhir (S1), Tesis (S2), atau Disertasi (S3). Sedangkan untuk dosen pilih **Article / Book Section / Monograph / Conference or Workshop Item / Book**, sesuai dengan jenis dokumen yang akan diunggah seperti gambar dibawah ini :



## 6. Proses unggah/upload file

## REPOSITORY – UNIVERSITAS 17 AGUSTUS 1945 SURABAYA

Klik  untuk unggah file ke-1 maupun file berikutnya, seperti gambar di bawah ini:



File yang diunggah untuk dosen, terdiri dari:  
Artikel jurnal, makalah seminar/konfrensi

No.	Nama File	Keterangan
1	Kata kunci dari dokumen yang akan diunggah disertai nama	File ini memuat: - Halaman judul - Halaman Daftar Isi - Halaman Abstrak (bahasa Indonesia/Inggris) - Isi lengkap (artikel/makalah seminar atau konferensi)

Bagian buku (Book Chapter/Book section)

No.	Nama File	Keterangan
1	Kata kunci dari dokumen yang akan diunggah disertai nama	File ini memuat: - Halaman judul - Halaman Kata Pengantar (jika ada) - Halaman Daftar Isi - Bagian isi buku lengkap (hanya bagian buku dari pengarang saja)

Buku (Book)

No.	Nama File	Keterangan
1	Kata kunci dari dokumen yang akan diunggah disertai nama	File ini memuat: - Halaman judul - Halaman Kata Pengantar (jika ada) - Halaman Daftar Isi - Bab 1

Silabus / Modul

No.	Nama File	Keterangan
1	Kata kunci dari dokumen yang akan diunggah disertai nama	File ini memuat silabus atau modul

Laporan Penelitian/Karya Ilmiah

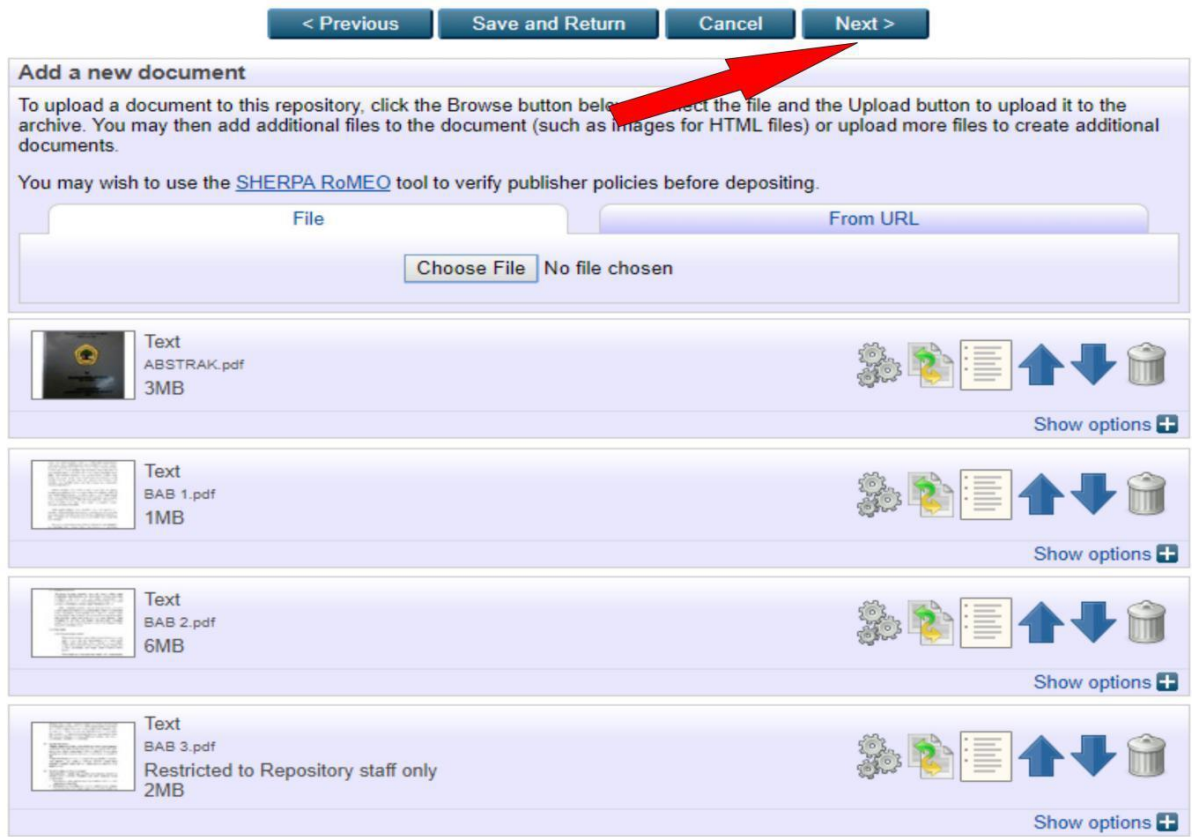
No.	Nama File	Keterangan
1	ABSTRAK	File ini memuat: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Halaman judul</li> <li>✓ Lembar Pernyataan Persetujuan Publikasi Karya Ilmiah yang dibubuhi tanda tangan dan meterai</li> <li>✓ Halaman Pengesahan yang sudah ditandatangani</li> <li>✓ Halaman Kata Pengantar</li> <li>✓ Halaman Daftar Isi</li> <li>✓ Daftar Tabel (jika ada)</li> <li>✓ Daftar Gambar (jika ada)</li> <li>✓ Daftar Lampiran</li> <li>✓ Halaman Abstrak (bahasa Indonesia/Inggris)</li> </ul>
2	BAB 1	File ini berisi mengenai Bab I
3	BAB 2	File ini berisi mengenai Bab II
4	BAB 3	File ini berisi mengenai Bab III
5	BAB 4	File ini berisi mengenai Bab IV
6	BAB 5	File ini berisi mengenai Bab V (atau Penutup) dan Daftar Pustaka
	Dst	Jika Bab lebih dari 5 Bab
7	LAMPIRAN	File ini berisi Daftar Tabel, Daftar Gambar dan Lampiran.

**Catatan :** Untuk bab kerangka teori sampai dengan bab pembahasan akan dikunci atau dapat diakses hanya dengan menggunakan login oleh perpustakaan.

Sedangkan file yang diunggah untuk tugas akhir mahasiswa adalah **skripsi / tesis / disertasi / laporan penelitian** terdiri dari :

No.	Nama File	Keterangan
1	ABSTRAK	File ini memuat: ✓ Cover Depan ✓ Cover Dalam ✓ Halaman judul ✓ Halaman Persetujuan yang ditandatangani oleh Dosen pembimbing ✓ Halaman Pengesahan yang sudah ditandatangani oleh Dewan Penguji ✓ Lembar Surat Pernyataan yang ditandatangani oleh penulis dengan meterai ✓ Lembar Pernyataan Persetujuan Publikasi Karya Ilmiah yang dibubuhi tanda tangan dan meterai ✓ Halaman Persembahan/Motto (jika ada) ✓ Halaman Kata Pengantar ✓ Halaman Daftar Isi ✓ Daftar Tabel (jika ada) ✓ Daftar Gambar (jika ada) ✓ Daftar Lampiran ✓ Halaman Abstrak (bahasa Indonesia/Inggris)
2	BAB 1	File ini berisi mengenai Bab I
3	BAB 2	File ini berisi mengenai Bab II
4	BAB 3	File ini berisi mengenai Bab III
5	BAB 4	File ini berisi mengenai Bab IV
6	BAB 5	File ini berisi mengenai Bab V (atau Penutup) dan Daftar Pustaka
Dst	Jika Bab lebih dari 5 Bab	
7	LAMPIRAN	File ini berisi Daftar Tabel, Daftar Gambar dan Lampiran.
8	JURNAL	File berisi TA Jurnal
9	JURNAL TURNITIN	File Ini berisi TA Jurnal yang telah di Cek Plagiasi Melalui Software Turnitin

Setelah semua file diunggah selanjutnya klik **Next** untuk melanjutkan proses unggah file, seperti gambar di bawah ini:

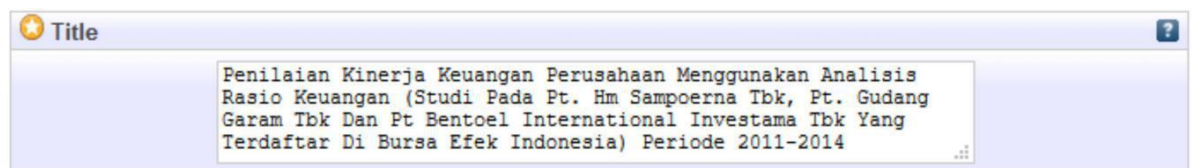


7. Proses input data atau Details untuk masing-masing tipe (Type) koleksi akan menyesuaikan dengan isian metadata yang ada. Dibawah ini contoh untuk isian metadata mahasiswa



Dalam detail ini, isikan metadata yang terdiri dari judul, abstrak, pengarang (bisa lebih dari satu), Jurusan, Penerbit, dan lain-lain.

- a. Title/Judul: Judul dari Makalah/Laporan Penelitian/Bab Buku/Orasi Ilmiah/Artikel jurnal/Skripsi/Tesis/Disertasi/Makalah dalam Prosiding (wajib diisi)





- b. Abstract/ Abstrak: Abstrak dari Makalah/Laporan Penelitian/Bab Buku/Orasi Ilmiah/Artikel jurnal/Skripsi/Tesis/Disertasi/Makalah dalam Prosiding (wajib diisi)

**Abstract**

Kinerja Keuangan Perusahaan Menggunakan Analisis Rasio Keuangan (Studi Pada Pt. Hm Sampoerna Tbk, Pt. Gudang Garam Tbk Dan Pt Bentoel International Investama Tbk Yang Terdaftar Di Bursa Efek Indonesia) Periode 2011-2014

- c. Thesis Type/Tipe Tesis: Tipe ini diisi sesuai dengan jenis jenjang program studi, Undergraduate(S1), Masters (S2), PhD (S3), EngD (S3 Teknik) dan Other Makalah, **Laporan Penelitian (mahasiswa)**, Laporan Kerja Praktek, dll. (wajib diisi)

**Thesis Type**

Diploma  
 Undergraduate  
 Masters  
 Doctoral  
 Other

**Thesis Name**

MPhil  
 PhD  
 DPhil  
 Other

- d. Creators/Pengarang: Pengarang dari Makalah/ Laporan Penelitian/Bab Buku/ Orasi Ilmiah/Artikel jurnal/Skripsi/Tesis/Disertasi dengan nama dibalik (nama belakang kemudian nama depan), jika pengarang lebih dari 4 orang dapat klik More input rows

**Creators**

	Family Name	Given Name / Initials	Email
1.	Santoso	Muhammad yusriawan	
2.			
3.			
4.			

More input rows

**Creators**

	Family Name	Given Name / Initials	Email
1.	Sahrir	Ahmad Muji Saputra	
2.			
3.			
4.			

More input rows

**Contoh input nama pengarang:**

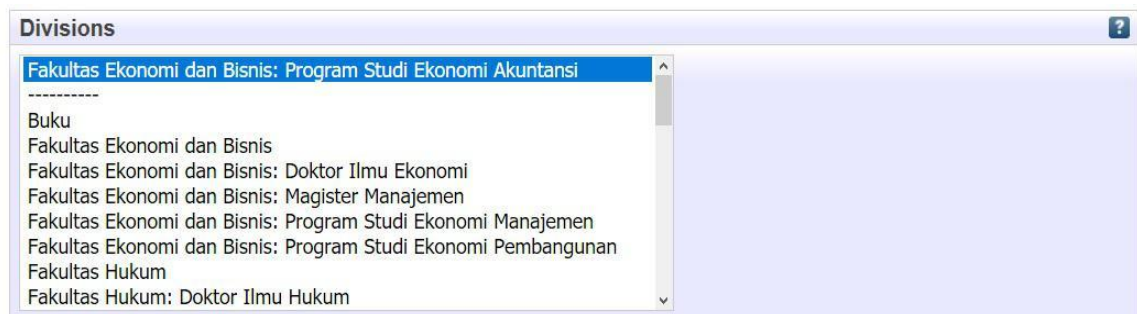
**Nama Muhammad Yusriawan Santoso → Santoso, Muhammad Yusriawan**

**Nama Ahmad Muji Saputra Sahrir → Sahrir, Ahmad Muji Saputra**

- e. Corporate Creators/Afiliasi: Afiliasi dari pengarang yaitu berasal dari Jurusan atau Fakultas bisa diabaikan



- f. Divisiom /Divisi: Pilih sesuai dengan Jurusan/Program Studi



- g. Publication Details/Detail Publikasi: detail publikasi ini mencakup

1. **Status** : diisi **Published** untuk sudah diterbitkan, misal **Buku, Prosiding. Unpublished** untuk karya ilmiah yang tidak diterbitkan untuk umum misal **Laporan Penelitian, Skripsi, Tesis, Disertasi, PKL/PPL, Makalah**

2. **Date** : diisi tahun terbitan

3. **Date Type/Tipe tanggal** : diisi dengan tipe terbitan

4. **Institution** : diisi dengan Universitas 17 Agustus 1945 Surabaya (*copy and paste, agar tidak terjadi kekeliruan penulisan*)

5. **Department**: diisi asal Fakultas / Unit kerja sesuai dengan Divisi

**Fakultas Ekonomi dan Bisnis**

**Fakultas Ekonomi dan Bisnis : Doktor Ilmu Ekonomi**

**Fakultas Ekonomi dan Bisnis : Magister manajemen**

**Fakultas Ekonomi dan Bisnis : Program Studi Akuntansi**

**Fakultas Ekonomi dan Bisnis : Program Studi Manajemen**

**Fakultas Ekonomi dan Bisnis : Program Studi Ekonomi Pembangunan**

**Fakultas Hukum : Program Studi Ilmu Hukum**

**Fakultas Hukum : Program Studi Doktor Ilmu Hukum**  
**Fakultas Hukum : Program Studi Magister Ilmu Hukum**  
**Fakultas Psikologi: Program Studi Psikologi**  
**Fakultas Psikologi: Program Studi Magister Psikologi**  
**Fakultas Psikologi : Program Studi Magister Psikolog Profesi**  
**dan seterusnya**

6. Number of pages : diisi dengan jumlah halaman skripsi / tesis disertasi / terbitan

7. Related URLs : diisi dengan alamat URL yang berhubungan jika pernah diterbitkan secara online Dapat dilihat seperti gambar di bawah ini

The screenshot shows the 'Publication Details' form with the following fields and annotations:

- 1**: Status dropdown menu with options: Published, In Press, Submitted, Unpublished.
- 2**: Date input fields for Year (2016), Month (Unspecified), and Day (?).
- 3**: Date Type dropdown menu with options: Publication, Submission, Completion.
- 4**: Institution text input field containing 'Universitas 17 Agustus 1945 Surabaya'.
- 5**: Department text input field containing 'Fakultas Ekonomi'.
- 6**: Number of Pages text input field.
- 7**: Related URLs section with a table structure:
 

URL	URL Type
[Empty text input]	UNSPECIFIED

 Below the table is a 'More input rows' button.

h. Projects: diisi jika ada pendanaan kegiatan/penelitian, misalnya dari hibah DIKTI atau LPPM atau Fakultas

The screenshot shows the 'Projects' form with a single input row containing the number '1.' and a 'More input rows' button.

i. Contact Email Address: Alamat email pengarang digunakan untuk korespondensi jika terdapat sesuatu yang akan ditanyakan kembali

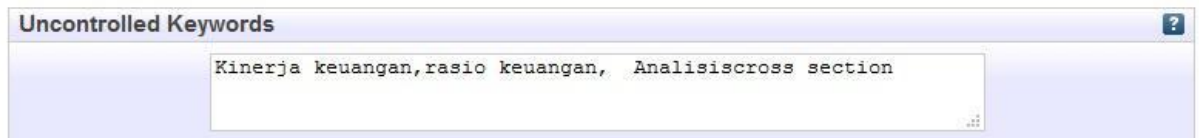
The screenshot shows the 'Contact Email Address' form with the email address 'santoso@gmail.com' entered in the input field.

- j. References/Daftar Pustaka: Diisi dengan Daftar Pustaka, isian ini bersifat pilihan (dapat diisi atau pun tidak)

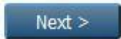


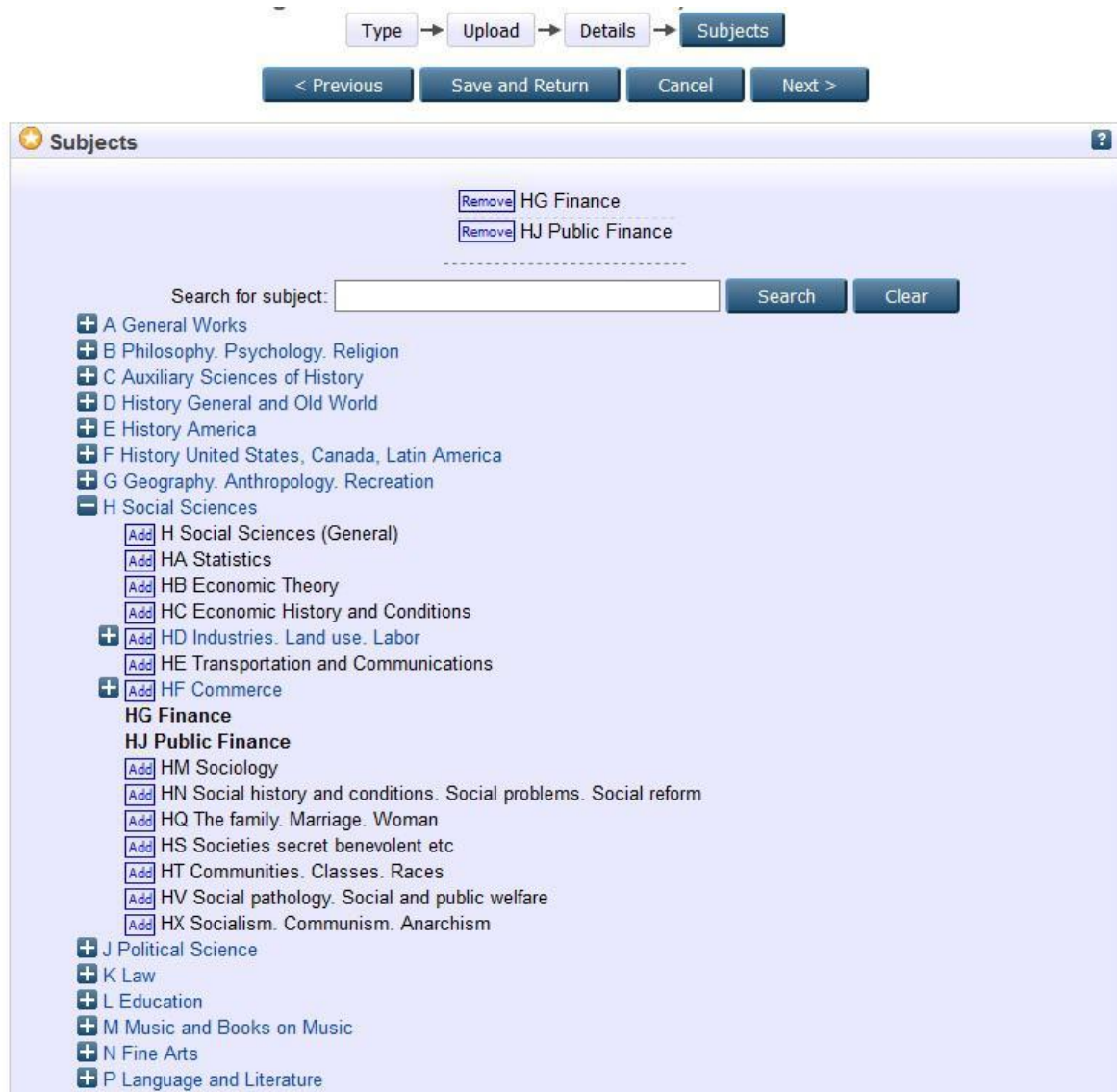
The image shows a screenshot of a web form with a header bar labeled "References" and a question mark icon. Below the header is a large, empty rectangular text input area.

- k. Uncontrolled Keywords/Kata kunci: diisi dengan kata kunci dari terbitan



The image shows a screenshot of a web form with a header bar labeled "Uncontrolled Keywords" and a question mark icon. Below the header is a text input area containing the text: "Kinerja keuangan, rasio keuangan, Analisis cross section".

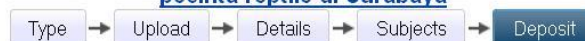
- l. Jika sudah terisi semua data yang diperlukan selanjutnya klik  untuk melanjutkan proses unggah karya ilmiah
8. Pemberian Subyek berdasarkan fakultas/bidang ilmu



9. Deposit karya ilmiah atau menyimpan data dalam sistem



Deposit item: [Studi kuantitatif deskriptif tentang konformitas untuk bergabung dalam komunitas pecinta reptile di Surabaya](#)




**For work being deposited by its own author:** In self-archiving this collection of files and associated bibliographic metadata, I grant Widya Mandala Catholic University Surabaya Repository the right to store them and to make them permanently available publicly for free on-line. I declare that this material is my own intellectual property and I understand that Widya Mandala Catholic University Surabaya Repository does not assume any responsibility if there is any breach of copyright in distributing these files or metadata. (All authors are urged to prominently assert their copyright on the title page of their work.)

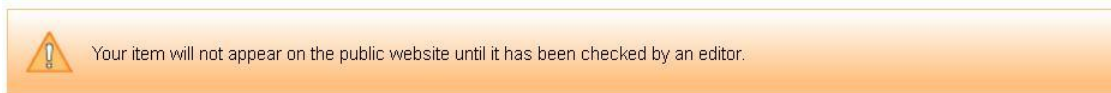
**For work being deposited by someone other than its author:** I hereby declare that the collection of files and associated bibliographic metadata that I am archiving at Widya Mandala Catholic University Surabaya Repository) is in the public domain. If this is not the case, I accept full responsibility for any breach of copyright that distributing these files or metadata may entail.

Clicking on the deposit button indicates your agreement to these terms.



10. Data tersimpan dalam sistem Repositori UNTAG SBY, seperti tampilan di bawah ini:

 Item has been deposited.

 Your item will not appear on the public website until it has been checked by an editor.

**View Item: Penilaian Kinerja Keuangan Perusahaan Menggunakan Analisis Rasio Keuangan (Studi Pada Pt. Hm Sampoerna Tbk, Pt. Gudang Garam Tbk Dan Pt Bentoel International Investama Tbk Yang Terdaftar Di Bursa Efek Indonesia) Periode 2011-2014**

This item is in the repository with the URL  
<http://repository.untag-sby.ac.id/49/>

[Move to Review](#)

[Retire Item](#)

[Preview](#)

[Details](#)

[Actions](#)

[History](#)

[Issues](#)

Santoso, Muhammad yusriawan (2016) *Penilaian Kinerja Keuangan Perusahaan Menggunakan Analisis Rasio Keuangan (Studi Pada Pt. Hm Sampoerna Tbk, Pt. Gudang Garam Tbk Dan Pt Bentoel International Investama Tbk Yang Terdaftar Di Bursa Efek Indonesia) Periode 2011-2014*. Undergraduate thesis, Universitas 17 Agustus 1945 Surrabaya.



Text  
Cover, Daftar Isi, Daftar Pustaka.pdf  
[Download \(443kB\)](#) | [Preview](#)



Text  
Lembar Pengesahan, M Yusriawan Santoso.pdf  
[Download \(1MB\)](#) | [Preview](#)



Text  
BAB I.pdf  
[Download \(207kB\)](#) | [Preview](#)



Text  
BAB II.pdf  
[Download \(236kB\)](#) | [Preview](#)



Text  
BAB III.pdf  
Restricted to Repository staff only  
[Download \(165kB\)](#)



Text  
BAB IV.pdf  
Restricted to Repository staff only  
[Download \(297kB\)](#)



Text  
BAB V.pdf  
[Download \(572kB\)](#) | [Preview](#)



Text  
BAB VI.pdf  
[Download \(159kB\)](#) | [Preview](#)



Text  
Lampiran.pdf  
[Download \(1MB\)](#) | [Preview](#)

## 11. Logout

Setelah selesai melakukan unggah karya ilmiah, pengunggah wajib keluar dari sistem dengan klik Logout

